



Koszalin, dnia 13 października 2023 r.

Egz. pojedynczy

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Nazwa, adres i dane teleadresowe Dającego zlecenie:

Wyższa Szkoła Straży Granicznej, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92, 75-531 Koszalin, fax 0-94 34 44 700, rektor.wssg@strazgraniczna.pl.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Remont pomieszczenia kancelaryjnego nr 25 w bud. nr 3 w m. Koszalin – wg opisu przedmiotu zamówienia (części rysunkowej, przedmiarów robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych) oraz projektu / wzoru umowy, którego rysunki, przedmiary oraz STWiORB są załącznikami.

Na realizację przedmiotowego zamówienia Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę 76.678,37 zł brutto (słownie: *siedemdziesiąt sześć tysięcy sześćset siedemdziesiąt osiem złotych*^{37/100}).

Termin ewentualnej wizji lokalnej należy ustalać indywidualnie z Panią Edytą KRYSZYŁOWICZ, tel. (94) 34 44 039 lub tel. kom. 504 875 864.

Pozostałe warunki:

1. nie dopuszcza się składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
2. zamawiający nie przewiduje w ramach zadania zamówień uzupełniających.
3. minimalny okres ważności oferty wymagany przez Zamawiającego wynosi 30 dni.

3. Opis wymagań stawianych potencjalnym Przyjmującym zlecenie:

Zadanie nr 1: o udzielenie zamówienia będzie mógł ubiegać się podmiot:

1. znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zadanie nr 2: o udzielenie zamówienia będzie mógł ubiegać się podmiot:

1. dysponujący potencjałem kadrowym, mogącym wykazać się uprawnieniami do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. podmiot posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponującym potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Wykaz dokumentów wymaganych przez Dającego zlecenie:

Na kompletną ofertę będą składały się **wypełnione i podpisane** przez osobę upoważnioną:

1. Załącznik do zapytania ofertowego – formularz ofertowy,
2. Załącznik do zapytania ofertowego – projekt umowy wraz z załącznikami,
3. Załącznik do niniejszego zapytania ofertowego – Klauzula obowiązku informacyjnego.

Oferenci mają obowiązek dołączyć kopię dokumentów potwierdzających fakt, że osoba podpisująca ofertę jest upoważniona (wypis z rejestru podmiotów gospodarczych lub pełnomocnictwo oraz wypis z rejestru) do reprezentowania Oferenta i składania w jego imieniu oświadczeń / zaciągania zobowiązań.

W przypadku, gdy Oferent pominie którykolwiek z powyższych istotnych elementów, jego oferta zostanie uznana za niekompletną, a Oferent może zostać wezwany do uzupełnienia oferty.

Zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu ofertowym wraz z wymaganymi oświadczeniami, pod rygorem odrzucenia oferty w przypadku braku dostarczenia formularza.

5. Kryteria oceny oferty: najniższa cena brutto (cena ofertowa) – waga 100 %:

Ocena punktowa zostanie dokonana według następujących zasad:

$$\frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 = \text{..... ilość punktów}$$

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

6. Termin, miejsce, sposób i forma złożenia oferty:

- 1) ofertę należy złożyć w terminie: **do godz. 11:00 w dniu 20 października 2023 r.;**
- 2) miejsce, sposób i forma złożenia oferty – ofertę można:
 - a) złożyć osobiście w siedzibie Dającego zlecenie, mieszczącej się w Koszalinie przy **ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92 – w Kancelarii Jawnej,**
 - b) przesłać na adres Dającego zlecenie wskazany w ppkt. a),
 - c) przesłać pocztą elektroniczną na adres logistyka.wssg@strazgraniczna.pl – **składający ofertę pocztą elektroniczną zobowiązani są do kontaktu telefonicznego pod numer 94 34 44 006 celem potwierdzenia otrzymania przez Zamawiającego oferty. Oferty pochodzące z poczty uznanej za niebezpieczną nie będą przyjmowane do WSSG;**

3) na ofertę składają się: dokumenty, o których mowa w pkt. 4 zapytania ofertowego.

7. Termin realizacji zamówienia:

45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

8. Projekt umowy: stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

9. Wzór formularza ofertowego: stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

10. Zastrzeżenia możliwości zmiany warunków prowadzonego zapytania ofertowego, jak również jego odwołania.

1. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania w przypadku zaistnienia niemożliwej wcześniej do przewidzenia okoliczności prawnej, ekonomicznej, technicznej lub wystąpienia siły wyższej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności w przypadku:
 - a) jeśli oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - b) gdy postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia,
 - c) gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty. Zamawiający powiadomi wykonawców o zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia bez wyboru oferty, Zamawiający nie musi podawać uzasadnienia tej decyzji.
3. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Oferenta, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Zamawiający określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - a) zmiana terminu realizacji umowy – gdy zaistnieje inna, niemożliwa wcześniej do przewidzenia okoliczność prawna, ekonomiczna, techniczna, lub wystąpi siła wyższa, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zamówieniem,
 - b) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

5. Umowa zawarta w wyniku postępowania wszczętego na skutek niniejszego zapytania ofertowego, może zostać zmieniona w drodze aneksu do umowy zgodnie z zapisami projektu umowy.

Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu punktu 4. powyżej:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - b) zmiana nazw stron lub ich formy prawnej (przy zachowaniu ciągłości podmiotowości prawnej) teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
6. Na przedmiotowe postępowanie, nie przysługują żadne środki ochrony prawnej. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605).
7. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu zamówienia zapytania ofertowego, stanowi wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu należytego, terminowego i kompletnego wykonania pełnego zakresu i ilości zamówienia. Wynagrodzenie to zawiera wszystkie czynniki cenotwórcze, w tym wszelkie koszty i opłaty podczas realizacji Umowy. Podatek od towarów i usług (VAT) jest zgodny z przepisami obowiązującymi w dniu fakturowania.

11. Poczta elektroniczna Dającego zlecenie: logistyka.wssg@strazgraniczna.pl

12. Oferta podlega odrzuceniu, jeśli pomimo wezwania Przyjmującego zlecenie do wyjaśnienia treści lub uzupełnienia oferty:

- 1) jest niezgodna z wymaganiami stawianymi przez Dającego zlecenie i projektem umowy;
- 2) Przyjmujący zlecenie potwierdził spełnienia określonych w zapytaniu ofertowym wymagań, np. poprzez niezłożenie wymaganych dokumentów.

13. Termin związania z ofertą wynosi: 30 dni.

14. Osoby upoważnione przez Inwestora do kontaktu z potencjalnymi Przyjmującymi zlecenie w niniejszym zapytaniu ofertowym:

Pani Edyta KRYSZYŁOWICZ, tel. (94) 34 44 039, tel. kom. 504 875 864.

W załączeniu:

- Zał. nr 1 – Formularz ofertowy, wzór umowy, klauzula RODO.

KANCLERZ
WYŻSZEJ SZKOŁY STRAŻY GRANICZNEJ



płk SG Adam GAWRYSIAK

Wykonano w 1 egz.

Wykonała: Edyta KRYSZYŁOWICZ, tel. 94 34 44 039.

Dnia: 13 października 2023 r.