

11. Organizacja odprawy granicznej w przejściu granicznym

Nazwa zajęć <i>Organizacja odprawy granicznej w przejściu granicznym</i>	Dziedzina nauki /dyscyplina naukowa: <i>Nauki społeczne/nauki o bezpieczeństwie</i>	Kod zajęć B 11	Liczba punktów ECTS 6
Nazwa jednostki prowadzącej/odpowiadającej za zajęcia: Zakład Graniczny, Zespół Służby Granicznej			
Studia: I stopnia, stacjonarne, profil praktyczny Kierunek: Bezpieczeństwo granicy państwowej Specjalizacja: - Rodzaj zajęć: kierunkowe, obligatoryjne			
Cykl akademicki:		Rok akademicki:	Rok/Semestr
2024 - 2027		2023/2024	I/I,II
Koordynator zajęć: ppłk SG mgr inż. Monika Krucińska (monika.krucinska@strazgraniczna.pl , tel. 66 44 109)			
Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących): - ppłk SG mgr Adam Dzwonek (wykład) - chor. SG mgr Tomasz Zachaczewski (ćwiczenia) - chor. SG mgr Marta Czerniawska (ćwiczenia)			
Wymagania wstępne: - brak wymagań wstępnych			

Cele zajęć:

Nr	Cel(e):
C1	Zapoznanie w zaawansowanym stopniu z przepisami prawa i zasadami określającymi normy i metodykę dokonywania odprawy granicznej różnych kategorii osób, środków transportu i przedmiotów oraz ze środkami technicznymi służącymi realizacji tych czynności oraz sposobami ich wykorzystania i obsługi
C2	Potrafi dokonywać odprawy granicznej różnych kategorii osób, środków transportu i przedmiotów przy wykorzystaniu urządzeń służących do przeprowadzenia odprawy granicznej (terminal, czytnik do dokumentów i linii papilarnych), weryfikacji dokumentów również w warunkach nie w pełni przewidywalnych zgodnie z zasadami prawa krajowego i międzynarodowego oraz regulami określającymi dobór i wdrożenie określonych czynności proceduralnych
C3	Ukształtowanie postawy gotowości do realizacji zadań służbowych związanych z odprawą graniczną w sposób rzetelny, podejmowania decyzji w przedmiocie określania priorytetów służących ich wypełnieniu, a także podejmowania inicjatyw na rzecz bezpieczeństwa i ochrony granic państwa

Metody dydaktyczne:

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, elementy dyskusji
Ćwiczenia	ćwiczenia indywidualne, ćwiczenia w grupach, , praca z wykorzystaniem urządzeń służących do przeprowadzenia odprawy granicznej (terminal, czytnik do dokumentów i linii papilarnych)
Zajęcia w terenie	pokaz, ćwiczenie grupowe
Konsultacje	ćwiczenia indywidualne
Seminarium	analiza zagadnień problemowych i aktów prawnych, dyskusja

Treści programowe:

Nr tematu	Temat	Problematyka (zagadnienia)	Liczba godzin
Wykład			
1	Podstawy prawne odprawy granicznej	1. Krajowe, unijne i międzynarodowe regulacje prawne dotyczące kontroli granicznej. 2. Kontrola graniczna, a odprawa graniczna. 3. Rodzaje odprawy granicznej 4. Czynności składające się na odprawę graniczną.	3

Nr tematu	Temat	Problematyka (zagadnienia)	Liczba godzin
2	Przekraczanie granic zewnętrznych i wewnętrznych państw członkowskich Unii Europejskiej i strefy Schengen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Państwa członkowskie Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego i strefy Schengen. 2. Zasady przekraczania granic zewnętrznych i wewnętrznych państw członkowskich Unii Europejskiej i strefy Schengen. 3. Środki kompensacyjne wprowadzone w związku ze zniesieniem kontroli na granicach wewnętrznych. 4. Zasady kontroli w przypadku tymczasowego przywrócenia kontroli na granicach wewnętrznych Unii Europejskiej i strefy Schengen. 	3
3	Wjazd i pobyt obywateli państw trzecich na terytorium RP, państw członkowskich Unii Europejskiej i strefy Schengen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Warunki wjazdu i pobytu obywateli państw trzecich na terytorium RP, państw członkowskich Unii Europejskiej oraz strefy Schengen. 2. Ruch wizowy i bezwizowy 3. Podstawy odmowy wjazdu na gruncie prawa krajowego i unijnego. 	3
4	Zasady wjazdu i pobytu na terytorium RP, państw członkowskich Unii Europejskiej i strefy Schengen osób korzystających z prawa do swobodnego przemieszczania się na mocy prawa Unii Europejskiej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wybrane aspekty prawodawstwa unijnego i krajowego odprawy granicznej osób korzystających z prawa do swobodnego przemieszczania się na mocy prawa Unii Europejskiej. 2. Definicja członka rodziny obywatela państw członkowskich Unii Europejskiej. 3. Cztery prawa do swobodnego przemieszczania się na mocy prawa Unii. 4. Zakaz dyskryminacji. 	4
5	Kontrola graniczna osób, środków transportu i wybranych kategorii przedmiotów w przejściu granicznym	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizacja odprawy granicznej na pierwszej linii kontroli w przejściu granicznym. 2. Sprzęt wykorzystywany na pierwszej linii kontroli granicznej. 3. Służby współdziałające ze SG w przejściu granicznym. 4. Podstawy prawne kontroli granicznej wybranych kategorii przedmiotów: broni, amunicji, przedmiotów zabytkowych, środków płatniczych. 	4
6	Tożsamość osób w odprawie granicznej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sposoby ustalania tożsamości osób w odprawie granicznej. 2. Dane z dokumentów do ustalenia tożsamości osób. 3. Cechy statyczne twarzy. 	3
7	Szczególne zasady odprawy granicznej określonych kategorii osób	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zasady odprawy głów państw oraz uprawnionych członków korpusu dyplomatycznego, posiadaczy paszportów dyplomatycznych, służbowych, oficjalnych, a także organizacji międzynarodowych. 2. Zasady odprawy osób małoletnich, uczniów w ramach zorganizowanych wycieczek z państw członkowskich UE. 3. Zasady odprawy pilotów samolotów, członków załogi, marynarzy, pracowników transgranicznych oraz w ramach małego ruchu granicznego. 4. Zasady odprawy żołnierzy w ramach Paktu Północnoatlantyckiego SOFA - NATO, Partnerstwa dla Pokoju. 5. Odprawa graniczna osób posiadających podwójne obywatelstwo. 	3
8	Odprawa graniczna w przypadkach szczególnych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Odprawa graniczna w przypadkach szczególnych wobec osób: <ul style="list-style-type: none"> – nie posiadającymi dokumentów; – posiadających dokumenty nieuznawane przez RP; – nieposiadającymi żadnego obywatelstwa (bezpaństwowcami); – posiadających status uchodźcy. 	2

Nr tematu	Temat	Problematyka (zagadnienia)	Liczba godzin
9	Zasady dokumentowania przekroczenia granicy państwowej w dokumentach podróży obywateli państw trzecich i systemach teleinformatycznych SG	<ol style="list-style-type: none"> 1. Budowa, zabezpieczenia oraz zasady użytkowania stempli kontrolerskich. 2. Zasady zamieszczania i anulowania odbitek stempli kontrolerskich w dokumentach podróży. 3. System wjazdu/wyjazdu (EES). 	4
10	Profilowanie osób i środków transportu w ramach odprawy granicznej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cele i metody profilowania osób i środków transportu 2. Weryfikacja innych dokumentów wspomagających profilowanie osób i środków transportu. 	3
11	Czynności zlecone	<ol style="list-style-type: none"> 1. Krajowe i unijne regulacje prawne dotyczące realizacji czynności zleconych. 2. Zakres przedmiotowy i podmiotowy czynności zleconych. 3. Algorytmy postępowania przy realizacji czynności zleconych. 	4
12	Falszerstwa dokumentów publicznych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rodzaje falszerstw dokumentów publicznych. 2. Dokumenty fantazyjne i kamuflażowe. Techniki poligraficzne wykorzystywane do falszowania dokumentów. 	4
Razem			40
Ćwiczenia			
1	Weryfikacja warunków wjazdu i pobytu obywateli państw trzecich na terytorium RP, państw członkowskich Unii Europejskiej i strefy Schengen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Weryfikacja warunków wjazdu i pobytu obywateli państw trzecich na terytorium RP, państw członkowskich Unii Europejskiej i strefy Schengen. 	4
2	Ustalanie tożsamości osób w odprawie granicznej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identyfikacja osób na podstawie zdjęć porównawczych. 2. Ocena wieku osoby na podstawie fotografii. 3. Sporządzanie rysopisu. 4. Sygnały komunikacji werbalnej i niewerbalnej. 5. Rozpoznawanie impostorów – studium przypadku. 	6
3	Odprawa graniczna różnych kategorii osób, środków transportu i przedmiotów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykorzystanie systemu ZSE do odprawy osób, środków transportu i przedmiotów. 2. Dokumentowanie poszczególnych czynności w systemie ZSE. 	6
4	Doskonalenie umiejętności wykorzystania systemu teleinformatycznego w ramach odprawy granicznej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Odprawa graniczna osób . 2. Odprawa graniczna środków transportu, przedmiotów. 3. Weryfikacja danych biometrycznych w dokumentach paszportowych. 	6
5	Dokumentowanie przekroczenia granicy państwowej w dokumentach podróży obywateli państw trzecich i systemach teleinformatycznych SG	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza budowy i zabezpieczeń stempli kontrolerskich. 2. Praktyczne zastosowanie stempli kontrolerskich. 3. Wykorzystanie systemu wjazdu/wyjazdu (EES) podczas odprawy granicznej. 	8
6	Realizacja czynności zleconych w oparciu o system teleinformatyczny Straży Granicznej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizacja czynności zleconych w oparciu o system teleinformatyczny Straży Granicznej. 2. Wykorzystanie urządzeń stacjonarnych i mobilnych. 	8
7	Doskonalenie umiejętności realizacji czynności zleconych w oparciu o system teleinformatyczny Straży Granicznej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizacja czynności zleconych w oparciu o system teleinformatyczny Straży Granicznej na podstawie otrzymanego założenia. 2. Wykorzystanie urządzeń stacjonarnych i mobilnych. 	4
8	Dokumentowanie realizacji czynności zleconych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumentowanie realizacji czynności zleconych na I linii kontroli granicznej. 	4
9	Analiza zabezpieczeń dokumentów podróży	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpoznawanie zabezpieczeń w dokumentach podróży – ćwiczenie sprawdzające. 	6
10	Kontrola autentyczności dokumentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza autentyczności dokumentów pod kątem budowy, zabezpieczeń oraz falszerstw. 2. Analiza materiałów poglądowych z ujawnionych falszerstw dokumentów. 	8
11	Profilowanie osób i środków transportu w ramach odprawy granicznej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza profilowania osób, bagaży oraz środków transportu. 	7

Nr tematu	Temat	Problematyka (zagadnienia)	Liczba godzin
		2. Analiza dokumentów w toku profilowania. 3. Analiza wyglądu oraz zachowania podróżnego.	
Razem			67
Zajęcia w terenie			
1	Realizacja odprawy granicznej w przejściu granicznym	1. Odprawa graniczna w przejściu granicznym – wizyta studyjna.	8
Razem			8
Konsultacje			
1	Wyjaśnienie zagadnień problemowych oraz trudności jakie wystąpiły podczas realizacji ćwiczeń.	1. Analiza fałszerstw dokumentów. 2. Realizacja czynności zleconych. 3. Poprawa niezaliczonych ćwiczeń.	5
Razem			5
Seminarium			
1.	Autentyczność dokumentów publicznych.	1. Analiza przeprowadzonych badań autentyczności dokumentów. 2. Dyskusja nad zastosowanymi metodami fałszerstw w badanych przypadkach.	5
Razem			5
SUMA			125

Praca własna studenta:

Czynności	Liczba godzin
Zapoznanie się z literaturą zajęć	10
Przygotowanie do udziału w zajęciach	8
Przygotowanie do zaliczenia/egzaminu	7

Rozliczenie nakładu pracy studenta:

Forma kontaktu/nakład pracy	Liczba godzin							Suma
	wykład	ćwiczenia	seminarium/	laboratorium /lektorat	zajęcia w terenie	warsztat	konsultacje	
Kontakt bezpośredni	40	67	5		8		5	125
Praca własna studenta – semestr I	7	6						13
Praca własna studenta – semestr II	6	6						12

Efekty uczenia się:

Efekty uczenia się:	Odniesienie do KEU
Wiedza:	
1. W zaawansowanym stopniu zna normy i przepisy prawa międzynarodowego, europejskiego, krajowego regulujące dokonywanie kontroli granicznej, zasady odprawy granicznej i środki umożliwiające implementację tych wiadomości do praktyki służbowej.	BGP1_W01 BGP1_W09 BGP1_W12
2. Zna w zaawansowanym stopniu i rozumie całe spektrum meandrów regulujących warunki wjazdu i pobytu obywateli państw trzecich na terytorium.	BGP1_W02 BGP1_W09
3. Zna i rozumie stopniu zaawansowanym różnorodne, złożone uwarunkowania działań podejmowanych w zakresie bezpieczeństwa, w szczególności w zakresie ochrony granicy państwowej, polityki migracyjnej, zapobiegania i zwalczania nielegalnej migracji, prowadzenia postępowań wobec cudzoziemców, w tym metody i zasady ustalania tożsamości, prowadzenia działań o charakterze operacyjno-śledczym oraz zastosowanie tej wiedzy w praktyce.	BGP1_W02
4. W zaawansowanym stopniu zna budowę i zabezpieczenia odbitek stempli kontrolerskich, zasady ich zamieszczania w dokumentach oraz zna akty prawne dotyczące systemu teleinformatycznego SG – EES i rozumie w jaki sposób przenieść tą wiedzę na grunt działań praktycznych.	BGP1_W10

5. Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym metody identyfikacji osoby zachowującej się podejrzanie lub nietypowo podczas odprawy granicznej oraz sposoby weryfikacji autentyczności dokumentów na I linii kontroli.	BGPI_W10 BGPI_W05
Umiejętności:	
1. Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę z zakresu struktury, zabezpieczeń dokumentów publicznych, uprawnień przysługujących podmiotom posługującym się nimi oraz organów je wydających do weryfikacji warunków wjazdu i pobytu obywateli państw trzecich na terytorium państw członkowskich, a w sytuacjach nietypowych i konieczności realizacji działań służbowych w warunkach nie w pełni przewidywalnych, potrafi rozwiązywać je odwołując się do całego spektrum posiadanej wiedzy z obszaru nauk o bezpieczeństwie lub innych dziedzin nauk społecznych.	BGPI_U01 BGPI_U08
2. Potrafi dokonać odprawy kontroli granicznej różnej kategorii osób, środków transportu i przedmiotów z wykorzystaniem właściwych metod i narzędzi w, tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, w szczególności wykorzystywanych w Straży Granicznej do przeprowadzenia odprawy granicznej, wykazując umiejętność odpowiedniego doboru czynności proceduralnych w zależności od specyfiki zaistniałej sytuacji, w tym również w warunkach nie w pełni przewidywalnych.	BGPI_U03 BGPI_U10 BGPI_U13
Kompetencje społeczne (postawy)	
1. Jest gotów do rzetelnej i odpowiedzialnej odprawy granicznej na I linii kontroli, podjęcia działania w celu samodzielnego przeprowadzenia odprawy granicznej osób, środków transportu i przedmiotów w systemie ZSE oraz współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, podejmowania decyzji w przedmiocie określania priorytetów służących realizacji tych działań, a także inicjowania działań na rzecz bezpieczeństwa i ochrony granic państwowych.	BGPI_K03 BGPI_K04

Metody weryfikacji efektów uczenia się:

Efekty uczenia się	Metody weryfikacji efektów uczenia się					
	Kolokwium	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Arkusz obserwacji/ karty samoceny	Aktywność na zajęciach
W1	x					
W2	x					
W3		x				
W4	x	x	x			
W5	x	x	x			
U1		x				
U2		x	x			
K1		x	x			

Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne:

SEMESTR I

Sposób zaliczenia: zaliczenie z oceną

Formy zaliczenia: kolokwia i ćwiczenia na zajęciach

Podstawowe kryteria:

Warunkiem zaliczenia zajęć jest zaliczenie na ocenę pozytywną wszystkich ćwiczeń przewidzianych w programie zajęć oraz kolokwium.

Kolokwia składają się z zadań zamkniętych, gdzie tylko jedna z czterech odpowiedzi jest prawidłowa. Zakres zagadnień obejmuje treści merytoryczne przekazane w semestrze I.

Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest uzyskanie min. 60 % maksymalnej punktacji.

W trakcie ćwiczeń studenci losują założenie problemowe (w razie potrzeby dokumenty podróży i informacje dodatkowe), dokonują analizy sytuacji, podejmują stosowne decyzje.

Ocenie podlega umiejętność:

- weryfikacji tożsamości osób,
- logowania się do systemu i właściwe określenie warunków odprawy,
- sprawdzenia osoby i pojazdu w systemie.

Student w trakcie zajęć otrzymuje informacje zwrotną dotyczącą poziomu nabycia wiadomości i umiejętności, natomiast z elementów podlegających ocenie wystawiane są one w skali 2-5.

Prowadzący każdorazowo przed przystąpieniem do ćwiczenia przedstawia kryteria oceny jego wykonania.

Ocenie podlega każdy z elementów przedstawiony na zajęciach i ujęty w arkuszu obserwacji. Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest uzyskanie min. 60 % maksymalnej punktacji.

Kryteria oceny podsumowującej semestr I, pod warunkiem zaliczenia na ocenę pozytywną wszystkich kolokwium i ćwiczeń:

- średnia wszystkich ocen uzyskanych przez studenta.

SEMESTR II

Sposób zaliczenia: egzamin

Formy zaliczenia: egzamin pisemny- część teoretyczna -test, część praktyczna – ćwiczenie analiza zabezpieczeń dokumentu - odpowiedź ustna

Podstawowe kryteria:

Warunkiem zaliczenia zajęć jest zaliczenie wszystkich kolokwiów ćwiczeń przewidzianych w programie zajęć.

Kolokwia składają się z zadań zamkniętych, gdzie tylko jedna z czterech odpowiedzi jest prawidłowa. Zakres zagadnień obejmuje treści merytoryczne przekazane w semestrze II.

Student w trakcie zajęć otrzymuje informacje zwrotną dotyczącą poziomu nabycia wiadomości i umiejętności, natomiast z elementów podlegających ocenie wystawiane są one w skali – 2-5. Prowadzący każdorazowo przed przystąpieniem do ćwiczenia przedstawia kryteria oceny jego wykonania.

W trakcie ćwiczeń studenci losują założenie problemowe (w razie potrzeby dokumenty podróży i informacje dodatkowe), dokonują analizy sytuacji, podejmują stosowne decyzje.

Ocenie podlega umiejętność:

- weryfikacji tożsamości osób,
- logowania się do systemu i właściwe określenie warunków odprawy,
- sprawdzenia osoby i pojazdu w systemie,
- analiza zabezpieczeń dokumentu,
- podjęcie stosownej decyzji dotyczącej zezwolenia na przekroczenia granic.

Student w trakcie zajęć otrzymuje informacje zwrotną dotyczącą poziomu nabycia wiadomości i umiejętności, natomiast z elementów podlegających ocenie wystawiane są one w skali 2-5.

Prowadzący każdorazowo przed przystąpieniem do ćwiczenia przedstawia kryteria oceny jego wykonania.

Ocenie podlega każdy z elementów przedstawiony na zajęciach i ujęty w arkuszu obserwacji. Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest uzyskanie min. 60 % maksymalnej punktacji.

EGZAMIN

Egzamin składa się z 2 części: teoretycznej i praktycznej. W części teoretycznej studenci rozwiązują test wiadomości – pozytywną ocenę otrzymują przy uzyskaniu 60 % prawidłowych odpowiedzi. Studenci, którzy uzyskają z testu wynik pozytywny przystępują do części praktycznej egzaminu. W części praktycznej student losuje dokument podróży wraz z założeniem w celu przeprowadzenia kontroli granicznej polegającej na weryfikacji warunków wjazdu, dokonaniu odprawy osoby i pojazdu w systemie oraz analizy dokumentu podróży.

Członkowie komisji egzaminacyjnej dokonują oceny poprawności wykonania przez studenta ćwiczeń sprawdzających poprzez przyznanie punktów za czynności wyszczególnione w arkuszach pomocniczych oceny studenta opracowanych na potrzeby egzaminu.

Wykaz literatury:

A. Literatura wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć (zdania egzaminu):

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/399 z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie unijnego kodeksu zasad regulujących przepływ osób przez granice (kodeks graniczny Schengen), Dz.U.UE. seria L z dnia 23.03.2016 r. nr 77 poz.1 z późn. zm.
- Zalecenie Komisji (UE) 2021/1222 z dnia 20 lipca 2021 r. ustanawiające praktyczny podręcznik dotyczący współpracy europejskiej w zakresie funkcji straży przybrzeżnej, Dz.U.UE. seria L z dnia 27.07.2021 r. nr 268 poz. 3 z późn. zm.
- Zarządzenie nr KG-BP-Z -77/ 13 KGSG z dnia 25.10.2013r. w sprawie pełnienia służby granicznej i prowadzenia działań granicznych, KG-ZG-Z-442/13
- Decyzja nr PF-1 z dnia 3 sierpnia 2005 r w sprawie określenia kształtu wymiarów oraz sposobu zabezpieczeń przed podrobieniem lub przerobieniem stempli kontrolerskich zmieniona decyzjami Nr PF-2 z dnia 19 września 2005 r, Nr Z-1 z dnia 23 stycznia 2006 r. i Nr Z-1/D z dnia 12 września 2006 r, Nr Z-1/R z dnia 21 maja 2007 r, Nr KG-ZG-Z-2/D/14 z dnia 27 lutego 2014 r.
- Zarządzenie nr 9 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 9 marca 2023 r. w sprawie sposobu postępowania funkcjonariuszy Straży Granicznej w przypadku odnalezienia osoby lub zajęć na skutek wglądu do danych Systemu Informacyjnego Schengen, Dz.Urz.KGSG. z dnia 09.03.2023 poz. 5 z późn. zm.
- INSTRUKCJA wersja 1.0 z dnia 07.03.2023 r. dotycząca korzystania przez Straż Graniczną z Systemu Informacyjnego Schengen (SIS) oraz współpracy z biurem SIRENE
- Zarządzenie nr 49 Komendanta Głównego SG z dnia 16 kwietnia 2014 roku w sprawie szczegółowego sposobu wykonywania przez placówki SG czynności zleconych przez właściwe organy państwowe, Dz.Urz.KGSG. z dnia 17.04.2014 poz. 69 z późn. zm.

Akty prawne wskazane prze prowadzącego na pierwszych zajęciach.

KIEROWNIK
Zespołu Służby Granicznej
ZAKŁADU GRANICZNEGO
WYŻSZEJ SZKOŁY STRAŻY GRANICZNEJ
pptk SG Monika KRUCIŃSKA

KIEROWNIK
ZAKŁADU GRANICZNEGO
WYŻSZEJ SZKOŁY STRAŻY GRANICZNEJ
pptk SG Adam DZWONEK