

Koszalin, dnia 10.05.2024 r.

Egz. pojedynczy

WS-FI-III.3711.1.2024 / 4

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
W ZAPYTANIU OFERTOWYM
na przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego
za 2023, 2024 i 2025 rok**

1) Zamawiający:

Wyższa Szkoła Straży Granicznej ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92, 75-531 Koszalin.

2) Przedmiot zamówienia:

Przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego Zamawiającego:

- 1) za rok 2023 (działalność od 01.10 - 31.12.2023 r.);
- 2) za rok 2024;
- 3) za rok 2025.

Podstawa prawna: art. 410 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz art. 66 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

CPV: 79212100 - 4 - Usługi audytu finansowego.

Zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Wyższa Szkoła Straży Granicznej jest uczelnią służb państwowych nadzorowaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, posiadającą osobowość prawną.

Uczelnia jest również jednostką organizacyjną Straży Granicznej w rozumieniu ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej.

Wyższa Szkoła Straży Granicznej utworzona została Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 1 września 2023 r. w sprawie utworzenia Wyższej Szkoły Straży Granicznej (Dz.U. z 2023 r. poz. 1842 z późn. zm.) na podstawie art. 434 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, 1088, 1234, 1672)

Uczelnia od marca 2024 r. prowadzi studia pierwszego stopnia na kierunku „Bezpieczeństwo granicy państwowej”, prowadzi szkolenia kwalifikowane, doskonalenie zawodowe dla funkcjonariuszy i pracowników Straży Granicznej oraz innych osób na podstawie zawartych porozumień w ramach prowadzonej współpracy krajowej lub międzynarodowej.

W Wyższej Szkole Straży Granicznej przeprowadza się także postępowania kwalifikacyjne w stosunku do osób ubiegających się o przyjęcie do służby w Straży Granicznej.

Uczelnia nie prowadzi wyodrębnionej działalności gospodarczej.

Ogólne informacje dotyczące Wyższej Szkoły Straży Granicznej, w tym wielkości charakteryzujące uczelnię, zawiera załącznik Nr 1 do niniejszego zaproszenia.

Rachunek zysków i strat jest sporządzany w wariantcie porównawczym, a rachunek przepływów pieniężnych - metodą pośrednią.

Koszty ewidencjonowane są w układzie rodzajowym i wg miejsc powstawania.

Metody wyceny aktywów i pasywów:

- Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej równiej lub wyższej od 10 000 zł i okresie używania dłuższym niż rok amortyzuje się metodą liniową począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do ewidencji. Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się według cen nabycia lub kosztu wytworzenia pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe.
- Środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10 000 zł, podlegają jednorazowo umorzeniu w 100% w miesiącu przyjęcia do używania, przez spisanie w koszty. Dotyczy to pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zbiorów bibliotecznych oraz sprzętu wojskowego.
- Ewidencja materiałów biurowych i gospodarczych prowadzona jest ilościowo-wartościowo przez wewnętrzne komórki zaopatrujące Uczelnię w programie FT-GMAT
- Koszty nagród jubileuszowych i odpraw emerytalnych oblicza się na dany rok obrotowy. Wielkość zobowiązań z obu tytułów oblicza się odrębnie i stosownie do obowiązujących przepisów w Uczelni.
- Przy wycenie aktywów i pasywów obowiązują zasady określone w ustawie o rachunkowości wyceniane według cen nabycia.
- Należności i zobowiązania są wykazywane w kwocie wymagającej zapłaty.
- Środki pieniężne na rachunkach bankowych na ostatni dzień bilansowy roku wycenia się w wartości nominalnej.

W uczelni nie tworzy się rezerw na odprawy emerytalne i rentowe oraz na nagrody jubileuszowe dla pracowników cywilnych i funkcjonariuszy.

3) Warunkiem złożenia oferty jest spełnienie przez Wykonawcę poniższych warunków:

- a) Wykonawca wyznaczy do badania rocznego sprawozdania finansowego Wyższej Szkoły Straży Granicznej w Koszalinie biegłego rewidenta, który za ostatnie dwa lata tj. za rok 2021 i 2022 przeprowadził badanie sprawozdań finansowych w co najmniej dwóch różnych uczelniach publicznych;
- b) Wykonawca zagwarantuje bezpośredni udział biegłego rewidenta w czynnościach związanych z przeprowadzeniem badania sprawozdania finansowego w siedzibie Zamawiającego.
- c) Ofertę może złożyć wyłącznie Wykonawca w stosunku, do którego nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania określone w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022 r. poz. 835 i 1713).

W związku z powyższym, Wykonawca wraz z ofertą składa:

- oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w pkt. 3a i 3b;
- oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu (pkt. 3c), zgodnie z załączaniem nr 4 do zapytania ofertowego.

4) Kryteria oceny ofert: CENA.

Wybrana zostanie oferta o najniższej cenie brutto (łącznie za 2023, 2024 i 2025 rok).

5) Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami:

płk SG Ryszard SZPURA, tel. 94 34 44 007

Pytania do treści zapytania ofertowego należy składać wyłącznie drogą e-mailową.

6) Miejsce i termin składania ofert

- 1) ofertę należy złożyć w terminie: **do dnia 15.05.2024 r.**
- 2) miejsce, sposób i forma złożenia oferty – ofertę można złożyć:
 - a) za pośrednictwem poczty, kuriera na adres: Wyższa Szkoła Straży Granicznej, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92, 75-531 Koszalin (decyduje data wpływu, a nie data stempla pocztowego/nadania).
 - b) lub osobiście do siedziby Zamawiającego (biuro czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 07:30 – 15:30)
 - c) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: zamowienia.wssg@strazgraniczna.pl

Zalecamy Wykonawcom składającym ofertę (lub ewentualne zapytanie) za pomocą poczty elektronicznej kontakt telefoniczny pod numerem 94 34 44 062 w celu potwierdzenia otrzymania przez Zamawiającego oferty (zapytania). Zalecenie to wynika z faktu, iż system antyspamowy Zamawiającego może w sporadycznych przypadkach zakwalifikować adres e-mail Wykonawcy jako niebezpieczny i go zablokować.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i ofert wariantowych do zapytania; Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty oraz bez podawania uzasadnienia tej decyzji.

Na przedmiotowe zapytanie ofertowe, nie przysługują środki ochrony prawnej. W niniejszym zapytaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).

7) Załączniki do zaproszenia:

- załącznik nr 1 - Ogólne informacje dotyczące Wyższej Szkoły Straży Granicznej,
- załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia przez biegłego rewidenta warunków określonych w punkcie 3a i 3b zapytania ofertowego
- załącznik nr 4 - oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu
- załącznik nr 5 - oświadczenie - Klauzula obowiązku informacyjnego,
- projekt umowy.

OGÓLNE INFORMACJE DOTYCZĄCE WYŻSZEJ SZKOŁY STRAŻY GRANICZNEJ

1. Pełna nazwa jednostki : **Wyższa Szkoła Straży Granicznej**
2. Numer: **NIP: 6692575606, REGON: 526382626**
3. Adres jednostki: **75-531 Koszalin, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92**
4. Dane kontaktowe: telefon: **94 34 44 900** fax: **94 34 44 700**; e-mail: **zamowienia.wssg@strazgraniczna.pl**
5. Forma prawna: osoba prawna.
6. Data powstania: z dniem 01.10.2023 r. na mocy Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 01 września 2023 r. w sprawie utworzenia Wyższej Szkoły Straży Granicznej.
7. Przedmiot działalności (faktycznie wykonywanej w badanym okresie): działalność dydaktyczna (w tym szkolenia i doskonalenie zawodowe funkcjonariuszy, kursy szkoleniowe, seminaria i konferencje naukowe) oraz działalność pomocnicza do działalności dydaktycznej.
8. Obszar działalności: działalność prowadzana jest na terytorium kraju.
9. Jednostka nie jest wielozakładowa.
10. Wielkości charakteryzujące jednostkę (w tys. zł):

| L.P. | Wyszczególnienie | Wykonanie 2023 r. | Planowane wykonanie 2024 r. | Planowane wykonanie 2025 r. |
|------|---|--|---------------------------------------|---------------------------------------|
| 1) | Suma bilansowa, w tym: | 73 824,7 | 69 976,5 | 66 371,5 |
| a) | aktywa trwałe | 69 028,6 | 65 176,5 | 61 471,5 |
| b) | aktywa obrotowe | 4 796,1 | 4 800,0 | 4 900,0 |
| 2) | Stan kapitału (funduszu) własnego na koniec roku | 70 120,0 | 67 065,0 | 64 165,0 |
| 3) | Przychody netto ze sprzedaży, w tym: – subwencja na utrzymanie potencjału dydaktycznego i badawczego, – dotacja podmiotowa na działalność dydaktyczną, – środki budżetowe na działalność badawczą (w tym na realizację projektów rozwojowych), – środki UE oraz z innych źródeł zagranicznych, – pozostałe przychody z odpłatnej działalności dydaktycznej | 11 805,80 11 212,6 593,2 | 48 942,3 42 540,0 758,3 | 51 878,8 45 092,4 803,8 |
| 4) | Pozostałe przychody operacyjne | 7,2 | 200,0 | 212,0 |
| 5) | Przychody finansowe | 25,7 | 100,0 | 106,0 |
| 6) | Wynik finansowy (zysk) netto | -257,9 | 79,0 | 84,0 |

| | | | | |
|-----|---|---------|--------|--------|
| 7) | Nakłady na niefinansowe aktywa trwałe | 6 244,0 | 105,0 | 0 |
| 8) | Dotacja na Fundusz Pomocy Materialnej dla Studentów | 0 | 0 | 0 |
| 9) | Przeciętna liczba zatrudnionych (zgodnie RB-70), w tym: | 70,3 | 296 | 296 |
| a) | funkcjonariusze SG | 38,38 | 157 | 157 |
| b) | pracownicy cywilni | 31,92 | 139 | 139 |
| 10) | Średnioroczna liczba studentów na studiach stacjonarnych | 0 | 45 | 130 |
| 11) | Średnioroczna liczba szkolonych funkcjonariuszy na kursach i szkoleniach zawodowych | 23 753 | 89 567 | 90 000 |

11. Podmiot nie posiada udziałów w innych jednostkach.

12. W badanym okresie nie były dokonywane transakcje:

- sprzedaży części przedsiębiorstwa,
- wniesienia aportem części przedsiębiorstwa,
- podziału, połączenia,
- przekształcenia.

13. Wykorzystywany program finansowo – księgowy: FT–FK7 firmy FORTECH.

14. Przewidywany termin wykonania badania sprawozdania:

- do 21.06.2024 r. za rok 2023
- do 30.04.2025 r. za rok 2024
- do 30.04.2026 r. za rok 2025

Uwaga:

Powyższe informacje mogą zostać wykorzystane wyłącznie do przygotowania oferty.

ZAMAWIAJĄCY:

Wyższa Szkoła Straży Granicznej w Koszalinie
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92
75-531 Koszalin

Formularz ofertowy

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Strona internetowa

Numer telefonu

REGON -; NIP -

W nawiązaniu do zaproszenia na **przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego za 2023, 2024 i 2025 rok Wyższej Szkoły Straży Granicznej w Koszalinie** składamy niniejszą ofertę, za cenę:

1. Cena brutto oferty za 2023 rok to zł (słownie:),
w tym podatek VAT w wysokości:%.

2. Cena brutto oferty za 2024 rok to zł (słownie:),
w tym podatek VAT w wysokości:%.

3. Cena brutto oferty za 2025 rok to zł (słownie:),
w tym podatek VAT w wysokości:%.

W załączeniu przedkładamy następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia przez biegłego rewidenta warunków określonych w punkcie 3a i 3b zapytania ofertowego;
- 2) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu
- 3) klauzulę obowiązku informacyjnego.

Oświadczam, że posiadam - wymagane przepisami prawa - uprawnienia do wykonania zamówienia.
Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w jej projekcie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

..... dnia2024 r.
(miejscowość)

.....
Czytelny podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKU UDZIAŁU

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy)

na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w pkt. 3a i 3b zapytania ofertowego o treści:

pkt. 3a)

Wykonawca wyznaczy do badania rocznego sprawozdania finansowego Wyższej Szkoły Straży Granicznej w Koszalinie biegłego rewidenta, który za ostatnie dwa lata tj. za rok 2021 i 2022 przeprowadził badanie sprawozdań finansowych w co najmniej dwóch różnych uczelniach publicznych;

pkt. 3b)

Wykonawca zagwarantuje bezpośredni udział biegłego rewidenta w czynnościach związanych z przeprowadzeniem badania sprawozdania finansowego w siedzibie Zamawiającego.

..... dnia

(miejscowość)

(data)

.....

(czytelny podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

(składane na podstawie art. 7 ust 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego)

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy)

na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia oświadczam, że:

[](*)

w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję/my **nie zachodzą** podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

[](*)

w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję/my **zachodzą** podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego)

.....
.....

Uwaga !

(*) we właściwe wstawić X

..... dnia
(miejscowość) (data)

.....
(czytelny podpis Wykonawcy)

KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016.119.1 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wyższa Szkoła Straży Granicznej z siedzibą 75-531 Koszalin ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92 reprezentowana przez Rektora-Komendanta Wyższej Szkoły Straży Granicznej w Koszalinie.
2. Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych (IOD),
z którym można kontaktować się:
 - 1) listownie na adres: płk SG Adam Pasieka 75-531 Koszalin ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92;
 - 2) przez e-mail: iod.wssg@strazgraniczna.pl
3. Dane osobowe pozyskane w związku ze złożeniem oferty będą przetwarzane w następujących celach: w związku z udziałem w zapytaniu ofertowym na **Przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego za 2023, 2024 i 2025 rok Wyższej Szkoły Straży Granicznej w Koszalinie**
 - 1) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań;
 - 2) udzielania odpowiedzi na pisma i wnioski;
 - 3) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - 1) niezbędność wykonania dostawy zgodnie z zapytaniem ofertowym (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - 2) konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
5. Podanie danych osobowych jest niezbędne do uczestnictwa w zapytaniu ofertowym i realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
 - 1) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na podstawie uczestnictwa w zapytaniu ofertowym, oraz
 - 2) organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
7. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana dane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
8. Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu, w jakim dane są przetwarzane, tj.:
 - 1) od czasu obowiązywania oferty;
 - 2) przepisów prawa, które obligują do przetwarzania danych osobowych przez określony czas;

- 3) okresu, który jest niezbędny do dochodzenia roszczeń w związku z dostawą.
9. Informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych;
 - 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
 - 3) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
 - 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych,
tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Ponadto, informujemy, że nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
12. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

Koszalin, dnia 2024 r.

.....
(czytelny podpis Wykonawcy)

UMOWA Nr/DF/2024

zawarta w dniu w Koszalinie pomiędzy

Wyższą Szkołą Straży Granicznej z siedzibą 75-531 Koszalin ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92, NIP 669-257-56-06, REGON 526382626,

reprezentowaną przez:

Rektora-Komendanta gen. bryg. SG dr. Piotra BOĆKO,

zwanym dalej „Zleceniodawcą”, a

..... z siedzibą w przy
ul., nr NIP, nr REGON,

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”,

o treści następującej:

I. Przedmiot Umowy

- 1.1.** Mocą niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia zleconego przez Zleceniodawcę badania sprawozdania finansowego Zleceniodawcy sporządzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości za następujące okresy:
- 1.1.1. za rok obrotowy 2023 - od 01.10.2023 do 31.12.2023 r.;
 - 1.1.2. za rok obrotowy 2024 - od 01.01.2024 do 31.12.2024 r.;
 - 1.1.3. za rok obrotowy 2025 - od 01.01.2025 do 31.12.2025 r.;
- (dalej łącznie: **Sprawozdanie finansowe** lub z osobna **Sprawozdanie finansowe**), w celu uzyskania racjonalnej pewności czy Sprawozdanie finansowe jako całość nie zawiera istotnych zniekształceń spowodowanych oszustwem lub błędem oraz wydania sprawozdania z badania, zawierającego opinię biegłego rewidenta o zbadanym Sprawozdaniu finansowym lub odmowę wydania opinii, gdy biegły rewident nie jest w stanie wyrazić opinii o zbadanym Sprawozdaniu finansowym.

- 1.2.** Strony zgodnie ustalają, że badanie zostanie przeprowadzone zgodnie z:
- 1.2.1. mającymi zastosowanie do badania Sprawozdań finansowych przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.) (dalej: Ustawa o rachunkowości),
 - 1.2.2. przepisami ustawy z dnia 11 maja 2017 roku o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1302) (dalej: Ustawa o biegłych rewidentach),
 - 1.2.3. Krajowymi Standardami Badania, przyjętymi uchwałą Nr 3430/52a/2019 Krajowej Rady Biegłych Rewidentów z dnia 21 marca 2019 r. w sprawie krajowych standardów badania oraz innych dokumentów (z późn. zm.),
 - 1.2.4. Zasadami etyki zawodowej biegłych rewidentów, które stanowi Międzynarodowy Kodeks etyki zawodowych księgowych wprowadzony uchwałą NR 3431/52a/2019 Krajowej Rady Biegłych Rewidentów z dnia 25 marca 2019 r. w sprawie zasad etyki zawodowej biegłych rewidentów (z późn. zm.).
- 1.3.** Strony są zgodne, że niniejsza umowa nie obejmuje w szczególności jakichkolwiek form doradztwa na rzecz Zleceniodawcy w tym w szczególności w zakresie poprawności rozrachunków publicznoprawnych, tj. m.in. podatków, ceł i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

II. Formalne podstawy przeprowadzenia badania

- 2.1.** Zleceniobiorca oświadcza, że jest firmą audytorską w rozumieniu Ustawy o biegłych rewidentach wpisaną na listę firm audytorskich prowadzoną przez Polską Agencję Nadzoru Audytowego pod numerem
- 2.2.** Zleceniobiorca oświadcza, że spełnia przewidziane przepisami powszechnie obowiązującymi wymagania w przedmiocie bezstronności i niezależności.
- 2.3.** Zleceniodawca oświadcza, że nie są mu znane okoliczności, które miałyby wpływ na niezależność Zleceniobiorcy.

III. Termin realizacji badania

- 3.1.** Strony zgodnie ustalają, że badanie Sprawozdania finansowego za rok wskazany w punkcie:
- 1.1.1 zostanie ukończone do dnia 21 czerwca 2024 r. (podpisanie sprawozdania z badania),
 - 1.1.2. zostanie ukończone do dnia 30 kwietnia 2025 r. (podpisane sprawozdania z badania),
 - 1.1.3. zostanie ukończone do dnia 30 kwietnia 2026 r. (podpisane sprawozdania z badania).

Wydanie sprawozdania z badania może nastąpić najpóźniej w kolejnym dniu roboczym następującym po dniu podpisania sprawozdania z badania.

- 3.2.** Przedstawienie Zleceniobiorcy Sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z działalności (jeżeli Zleceniodawca ma obowiązek sporządzenia) nastąpi nie później niż 30 dni przed terminem zakończenia badania, wskazanym w punkcie powyżej. Zleceniodawca przedstawi Zleceniobiorcy Sprawozdanie finansowe w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, sporządzone w strukturze logicznej oraz formacie udostępnianych w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, przekazując je Zleceniobiorcy na nośniku elektronicznym lub przesyłając za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany przez biegłego rewidenta.
- 3.3.** Zleceniodawca przedstawi Zleceniobiorcy sprawozdanie z działalności jednostki sporządzone w postaci elektronicznej oraz opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, przekazując je Zleceniobiorcy na nośniku elektronicznym lub przesyłając za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany przez kluczowego biegłego rewidenta.
- 3.4.** Zleceniobiorca zastrzega, że dochowanie terminu opisanego w punkcie 3.1. powyżej uzależnione jest od zapewnienia przez Zleceniodawcę należytej współpracy z jego strony (oraz osób z jego organizacji) w toku realizacji niniejszej umowy, a w szczególności przekazania przez Zleceniodawcę na rzecz Zleceniobiorcy w terminach ustalanych przez Zleceniobiorcę niezbędnych lub wymaganych do przeprowadzenia badania Sprawozdania finansowego danych, informacji i dokumentów.

IV. Zespół Zleceniobiorcy i Podwykonawstwo

- 4.1.** Zleceniobiorca przeprowadzi badanie Sprawozdania finansowego przy pomocy biegłych rewidentów oraz innych członków zespołu wykonujących badanie będących pracownikami Zleceniobiorcy lub osobami współpracującymi ze Zleceniobiorcą na podstawie umów cywilnoprawnych.
- 4.2.** Z uwzględnieniem postanowień Ustawy o biegłych rewidentach Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania niektórych czynności w ramach badania innemu podmiotowi wpisanemu na listę firm audytorskich (w rozumieniu Ustawy o biegłych rewidentach).
- 4.3.** Odpowiedzialność wobec Zleceniodawcy za przeprowadzenie badania ponosi Zleceniobiorca.

V. Dane osobowe

- 5.1. Dla celów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy oraz wykonaniem obowiązków prawnych spoczywających na Zleceniobiorcy, Zleceniodawca przekazuje Zleceniobiorcy wszelkie niezbędne informacje, w tym dane osobowe dla prawidłowej realizacji powyższych celów.
- 5.2. Zleceniobiorca w ramach wykonywania swoich funkcji oraz realizacji przedmiotu umowy jest administratorem danych osobowych osób, których dane zostały mu przekazane przez Zleceniodawcę w trakcie wykonywania przez Zleceniobiorcę czynności zmierzających do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

VI. Sprawozdanie z badania

- 6.1. Wynikiem przeprowadzonego badania Sprawozdania finansowego będzie sporządzone przez Zleceniobiorcę sprawozdanie z badania (dalej Sprawozdanie z badania).
- 6.2. Sprawozdanie z badania zostanie sporządzone zgodnie z wymogami Ustawy o biegłych rewidentach i Krajowymi Standardami Badania oraz innymi przepisami prawa, które mają zastosowanie.
- 6.3. Forma i treść wydanego Sprawozdania z badania może ulec zmianie w świetle ustaleń poczynionych w toku realizacji prac.
- 6.4. Sprawozdanie z badania, zostanie sporządzone w języku polskim w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym biegłego rewidenta.
- 6.5. Sprawozdanie z badania sprawozdania finansowego sporządzone w wersji elektronicznej zostanie przesłane drogą elektroniczną na adres e-mail:
.....
- 6.6. Zleceniodawca zobowiązany jest pisemnie bądź mailowo potwierdzić Zleceniobiorcy otrzymanie Sprawozdania z badania.

VII. Zobowiązania Zleceniobiorcy

- 7.1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - 7.1.1. zachowania uczciwości, obiektywizmu, zawodowego sceptycyzmu, należytej staranności zawodowej i rzetelności w wypełnianiu zobowiązań Zleceniobiorcy wynikających z niniejszej umowy,
 - 7.1.2. zachowania w tajemnicy wszelkich faktów, informacji i dokumentów uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, również przez członków zespołu wykonującego badanie, chyba, że obowiązek ich ujawnienia wynika z powszechnie obowiązujących przepisów, przy czym, obowiązek zachowania tajemnicy nie jest ograniczony w czasie,

7.2. Zleceniobiorca oświadcza, że do przestrzegania tajemnicy zawodowej zobowiązane są również inne osoby, którym udostępniono informacje objęte tą tajemnicą, chyba, że do ich ujawnienia zobowiązują odrębne przepisy.

VIII. Zobowiązania i oświadczenia Zleceniodawcy

8.1. Zleceniodawca oświadcza, iż dane w księgach rachunkowych oraz Sprawozdaniu finansowym przedstawionym do badania, będą ujęte w sposób kompletny, uwzględniający:

8.1.1. wszelkie operacje dotyczące okresu, za który sporządzone jest dane Sprawozdanie finansowe,

8.1.2. zobowiązania warunkowe oraz

8.1.3. wszelkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu wchodzącego w skład danego Sprawozdania finansowego, a także inne ważne informacje, których drogą badania nie da się ustalić, a które rzutują na rzetelność i prawidłowość Sprawozdania finansowego i ksiąg rachunkowych.

8.2. Zleceniodawca oświadcza, iż zostanie dokonana właściwa wycena majątku, a także, że zostaną utworzone wszelkie odpisy aktualizujące niezbędne do prawidłowej wyceny aktywów oraz zostaną wprowadzone do ewidencji wszystkie zobowiązania i rezerwy na przyszłe koszty i straty.

8.3. Zleceniodawca złoży Zleceniobiorcy pisemne oświadczenia kierownictwa Zleceniodawcy, łącznie z innymi pisemnymi oświadczeniami wymaganymi przez Krajowe Standardy Badania oraz tam gdzie jest to konieczne, pisemne oświadczenia na potwierdzenie innych dowodów badania mających znaczenie dla Sprawozdania finansowego lub jednego, lub więcej stwierdzeń zawartych w sprawozdaniu finansowym.

8.4. Zleceniodawca zobowiązuje się:

8.4.1. niezwłocznie udostępnić Zleceniobiorcy księgi rachunkowe, analizy oraz wszelkie inne informacje lub dokumenty wymagane przez Zleceniobiorcę, w tym w szczególności, dokumenty założycielskie i organizacyjne, dokumentację dotyczącą regulaminów pracy i wynagradzania, dokumentację dotyczącą zasad funkcjonowania systemu kontroli wewnętrznej, dokumentację przyjętych zasad (polityki) rachunkowości wraz z zakładowym planem kont,

8.4.2. zapewnić Zleceniobiorcy dostęp do wszystkich informacji, takich jak zapisy, dokumenty, oraz inne sprawy, co do których Zleceniodawca jest świadomy, że mają znaczenie dla sporządzania sprawozdań finansowych,

8.4.3. udostępnić Zleceniobiorcy rzetelne Sprawozdanie finansowe najpóźniej w dniu określonym w punkcie 3.2. niniejszej umowy,

- 8.4.4. podać Zleceniobiorcy daty przeprowadzania spisu z natury w celu umożliwienia ich obserwacji,
 - 8.4.5. na żądanie Zleceniobiorcy umożliwić mu przeprowadzenie wrywkowych spisów z natury określonych składników majątkowych,
 - 8.4.6. udzielić informacji o sprawach, które mogą zostać objęte postępowaniem sądowym i znajdujących się w toku tegoż postępowania,
 - 8.4.7. wystąpić do banków o niezależne potwierdzenia informacji dotyczących stanu kont oraz operacji bankowych (wysyłanych bezpośrednio do zleceniobiorcy),
 - 8.4.8. złożyć oświadczenie kierownictwa Zleceniodawcy dotyczące prawdziwości danych zawartych w punktach 8.1. – 8.2.,
 - 8.4.9. przechowywać Sprawozdanie finansowe wraz ze Sprawozdaniem z badania w sposób określony przez przepisy prawa.
 - 8.4.10. na żądanie Zleceniobiorcy przekazać pisemne tłumaczenie na język polski wybranych dokumentów sporządzonych w języku obcym, niezbędnych do przeprowadzenia badania Sprawozdań finansowych.
- 8.5.** Zleceniodawca zobowiązuje się do współdziałania ze Zleceniobiorcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu wykonywania umowy, a w szczególności do:
- 8.5.1. udzielania wyczerpujących wyjaśnień i ustosunkowywania się do zastrzeżeń i wątpliwości Zleceniobiorcy, dotyczących prawidłowości i rzetelności przedstawionej do badania dokumentacji, ksiąg rachunkowych, Sprawozdania finansowego lub innych kwestii związanych z przeprowadzaniem badaniem,
 - 8.5.2. korygowania ksiąg rachunkowych i Sprawozdania finansowego w zakresie, w którym Zleceniodawca i Zleceniobiorca będą przekonani o celowości i konieczności wprowadzania zmian,
 - 8.5.3. zapewnienia Zleceniobiorcy bieżącej współpracy głównego księgowego i pozostałych osób z organizacji Zleceniodawcy w kwestii wyjaśnień w sprawach objętych badaniem oraz zapewnienia nieograniczonego kontaktu z osobami wewnątrz organizacji Zleceniodawcy, od których uzyskanie dowodów na potrzeby badania jest, zdaniem Zleceniobiorcy, konieczne,
 - 8.5.4. udzielenia upoważnienia do uzyskania informacji związanych z przebiegiem badania od kontrahentów Zleceniodawcy oraz banków go obsługujących,
 - 8.5.5. wydawania dyspozycji na wniosek osób upoważnionych przez Zleceniobiorcę, wykonywania przez pracowników Zleceniodawcy wymaganych czynności (kopiowania dokumentów, dokonywania wizji i inwentaryzacji, przygotowywania i wysyłania korespondencji, itp.),
 - 8.5.6. zapewnienia Zleceniobiorcy dodatkowych informacji, o które Zleceniobiorca może na potrzeby badania poprosić Zleceniodawcę.

8.6. W przypadku nie wywiązania się przez Zleceniodawcę z któregokolwiek z obowiązków zawartych w punktach 8.3. – 8.4. powyżej, powodującego opóźnienie w rozpoczęciu lub zakończeniu badania, Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu zakończenia badania, sporządzenia oraz doręczenia Sprawozdania z badania o czas wywołany zachowaniem Zleceniodawcy.

IX. Odpowiedzialność Zleceniodawcy

- 9.1.** Zleceniodawca przyjmuje do wiadomości, że ponosi pełną odpowiedzialność za:
- 9.1.1. prawidłowość, rzetelność i prawidłową prezentację przedstawionego do badania Sprawozdania finansowego oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych,
 - 9.1.2. prawidłowość i terminowość obliczenia, zadeklarowania i odprowadzenia podatków i innych należności publicznoprawnych,
 - 9.1.3. kompletne ujęcie danych w księgach rachunkowych oraz Sprawozdaniu finansowym, w tym zobowiązań i aktywów warunkowych oraz zdarzeń, które wystąpiły po dacie bilansu wchodzącego w skład Sprawozdania finansowego,
 - 9.1.4. wykazanie operacji pozabilansowych,
 - 9.1.5. prawdziwość i poprawność danych zawartych w oświadczeniach kierownictwa Zleceniodawcy składanych Zleceniobiorcy w związku z badaniem Sprawozdania finansowego,
 - 9.1.6. dobór właściwych zasad rachunkowości oraz odpowiednie zaprojektowanie, wdrożenie i działanie systemu kontroli wewnętrznej w takim zakresie, jaki kierownictwo Zleceniodawcy uzna za stosowne w celu umożliwienia sporządzenia Sprawozdania finansowego niezawierającego istotnego zniekształcenia w tym powstałego na skutek oszustwa lub błędów,
 - 9.1.7. prawidłowość danych ujętych w oświadczeniu zawartym w punktach 8.1. – 8.2. powyżej,
- 9.2.** Zgodnie z przepisami Ustawy o rachunkowości kierownik jednostki Zleceniodawcy oraz członkowie rady nadzorczej lub innego organu nadzorującego Zleceniodawcy są zobowiązani do zapewnienia, aby Sprawozdanie finansowe i sprawozdanie z działalności, o ile obowiązek jego sporządzenia wynika ze stosownych przepisów, spełniały wymagania przewidziane w Ustawie o rachunkowości lub innych przepisach prawa, które mają zastosowanie.

X. Dalsze postanowienia dotyczące badania

- 10.1.** Zleceniobiorca przeprowadzi badanie Sprawozdania finansowego zgodnie z regulacjami ujętymi w punkcie 1.2. Badanie Sprawozdania finansowego zostanie przeprowadzone w

taki sposób, aby uzyskać wystarczającą pewność, że Sprawozdanie finansowe nie zawiera istotnych zniekształceń spowodowanych błędem lub oszustwem.

- 10.2.** Strony oświadczają, że są świadome i akceptują fakt, iż uzyskanie całkowitej pewności w powyższym zakresie nie jest możliwe ze względu na wpisany w charakter badania Sprawozdania finansowego czynnik zawodowego osądu oraz czynnik próby polegający m.in. na sprawdzeniu w sposób wyrywkowy dowodów i zapisów księgowych, z których wynikają dane zawarte w Sprawozdaniu finansowym. Zleceniobiorca projektuje swoje badanie w taki sposób, by wykryć zniekształcenia, które mogłyby mieć istotny wpływ na Sprawozdanie finansowe. Zleceniobiorca nie jest w stanie zbadać wszystkich transakcji, które miały miejsce w ciągu roku obrotowego objętego Sprawozdaniem finansowym. Mając powyższe na względzie Zleceniodawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że istnieje ryzyko, iż niektóre istotne zniekształcenia Sprawozdań finansowych w tym spowodowane błędem lub oszustwem lub uchybienia w księgach rachunkowych Zleceniodawcy nie zostaną wykryte, mimo iż badanie zostało poprawnie zaplanowane i przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi standardami badania. Strony są zgodne, że powyższe czynniki wykluczają możliwość udzielenia przez Zleceniobiorcę jakiegokolwiek gwarancji, co do dokładności i kompletności poszczególnych Sprawozdań finansowych.
- 10.3.** Strony są zgodne, że badanie Sprawozdania finansowego polega na przeprowadzeniu procedur służących uzyskaniu dowodów badania kwot i ujawnień w Sprawozdaniu finansowym. Dobór procedur zależy od osądu biegłego rewidenta, w tym od oceny ryzyka istotnego zniekształcenia Sprawozdania finansowego spowodowanego oszustwem lub błędem. Badanie obejmuje także ocenę odpowiedniości przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, racjonalności ustalonych przez kierownictwo Zleceniodawcy wartości szacunkowych, jak również ocenę ogólnej prezentacji Sprawozdania finansowego.
- 10.4.** Dokonując oceny ryzyka, Zleceniobiorca bierze pod uwagę działanie kontroli wewnętrznej, w zakresie dotyczącym sporządzania przez Zleceniodawcę Sprawozdania finansowego, w celu zaprojektowania odpowiednich w danych okolicznościach procedur badania, nie zaś wyrażenia opinii o skuteczności kontroli wewnętrznej jednostki. Jednakże Zleceniobiorca poinformuje na piśmie o wszelkich znaczących, mających znaczenie dla badania Sprawozdania finansowego, słabościach kontroli wewnętrznej, które zostaną wykryte podczas badania.
- 10.5.** Strony są zgodne, że badanie Sprawozdania finansowego zostanie przeprowadzone w celu sporządzenia przez Zleceniobiorcę na piśmie Sprawozdania z badania zawierającego elementy wskazane w Ustawie o biegłych rewidentach, w tym stwierdzającego, czy Sprawozdanie finansowe przedstawia rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniku finansowego zgodnie z mającymi zastosowanie

przepisami dotyczącymi rachunkowości oraz sprawozdawczości finansowej, a także z przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości.

- 10.6.** Zleceniobiorca poinformuje Zleceniodawcę o zauważonych w trakcie badania naruszeniach prawa i przepisów, chyba, że będą mało znaczące.

XI. Wynagrodzenie

- 11.1.** Niezależnie od tego, jaki rodzaj opinii zawiera Sprawozdanie z badania (w tym odmowę wydania opinii) Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Zleceniobiorcy z tytułu przeprowadzenia badań Sprawozdań finansowych wynosi:

11.1.1. złotych brutto (słownie: złotych) z tytułu badania Sprawozdania finansowego za rok obrotowy wskazany w punkcie 1.1.1. powyżej;

11.1.2.złotych brutto (słownie: złotych) z tytułu badania Sprawozdania finansowego za rok obrotowy wskazany w punkcie 1.1.2. powyżej;

11.1.3.złotych brutto (słownie: złotych) z tytułu badania Sprawozdania finansowego za rok obrotowy wskazany w punkcie 1.1.3. powyżej

- 11.2.** Wynagrodzenie będzie płatne w odniesieniu do badań Sprawozdania finansowego okres wskazany w punkcie 1.1.1. – 1.1.3 w terminie 14 dni od daty przekazania Sprawozdania z badania dotyczącego badania Sprawozdania finansowego za ten okres.

- 11.3.** Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy wynikną okoliczności leżące po stronie Zleceniodawcy powodujące znaczne zwiększenie nakładu pracy na wykonanie przedmiotu umowy, w stosunku do nakładu pracy związanego z badaniem Sprawozdania finansowego przyjętego za podstawę Wynagrodzenia, wówczas będzie to uzasadniało dodatkowe wynagrodzenie dla Zleceniobiorcy, ustalone w oparciu o rzeczywiście przepracowany dodatkowy czas. W szczególności postanowienia niniejszego punktu będą miały zastosowanie, gdy Zleceniodawca:

11.3.1. po rozpoczęciu badania przedstawi kolejne projekty Sprawozdania finansowego, co spowoduje konieczność zmian w opracowanej dokumentacji z badania,

11.3.2. nie przedstawi dokumentów lub wyjaśnień, których obowiązek przekazania wynika z niniejszej umowy lub ustaleń pomiędzy Stronami lub przedstawi je nieterminowo, co spowoduje konieczność przedłużenia czasu badania oraz opracowania Sprawozdania z badania poza terminem zakończenia badania ustalonym pomiędzy Stronami,

11.3.3. przedstawi kilka wersji danego dokumentu do badania, co spowoduje konieczność podjęcia przez Zleceniobiorcę dodatkowych czynności w ramach badania,

11.3.4. dokona zmian w Sprawozdaniu finansowym po przekazaniu projektu Sprawozdania z badania.

11.4. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur VAT - wystawionych przez Zleceniobiorcę i doręczonych Zleceniodawcy wraz ze Sprawozdaniem z badania - na rachunek Zleceniobiorcy nr W przypadku uchybienia przez Zleceniodawcę terminu płatności Wynagrodzenia, Zleceniobiorcy przysługuje prawo do odsetek ustawowych za opóźnienie.

XII. Rozwiązanie Umowy

12.1. Strony są świadome, że zgodnie z postanowieniami art. 66 ust. 7 Ustawy o rachunkowości niniejsza umowa może być rozwiązana jedynie w sytuacji zaistnienia uzasadnionej podstawy. Różnice poglądów w sprawie stosowania zasad rachunkowości lub standardów badania nie stanowią uzasadnionej podstawy rozwiązania umowy.

12.2. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy w toku jej realizacji Strony zobowiązują się w dobrej wierze dokonać jej rozliczenia, co oznacza, że Zleceniobiorca uprawniony jest do otrzymania części wynagrodzenia proporcjonalnej do zakresu zrealizowanych prac.

XIII. Dokumenty umowy.

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi z nią integralną całość, są następujące dokumenty:

- 1) załącznik nr 1 – formularz oferty;
- 2) załącznik nr 2 – klauzula obowiązku informacyjnego.

XIV. Postanowienia końcowe

14.1. Sprawy nieobjęte niniejszą umową są regulowane przez Kodeks cywilny, Ustawę o rachunkowości, Ustawę o biegłych rewidentach, Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) oraz ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

14.2. Gdyby którekolwiek z postanowień umowy zostało uznane za nieważne lub niewywierające skutków prawnych, nie wpłynie to na wiążący charakter pozostałych postanowień umowy. Niezależnie od powyższego – w takim przypadku obie Strony niniejszej umowy zobowiązane są uzgodnić zastąpienie postanowienia, które zostało uznane za nieważne lub niewywierające skutków prawnych, postanowieniem nowym o treści najbardziej zbliżonej do poprzedniego.

14.3. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

14.4. Niniejsza umowa może zostać zmieniona tylko na piśmie pod rygorem nieważności.

14.5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

**UDZIELAM
KONTRASYGNATY:**