

UMOWA NR

zawarta w dniu w Koszalinie pomiędzy:

Wyższą Szkołą Straży Granicznej z siedzibą w Koszalinie przy ul. Marszałka Polski Józefa Piłsudskiego 92, reprezentowaną przez:

Rektora – Komendanta Wyższej Szkoły Straży Granicznej w imieniu której na podstawie pełnomocnictwa działa płk SG Adam Gawrysiak – Kanclerz Wyższej Szkoły Straży Granicznej zwanym dalej „Kupującym”.

-

.....
zwanym dalej „Najemcą”,

a

.....
.....
.....
.....
.....
reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej „Wynajmującym”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania wyboru przez Najemcę oferty Wynajmującego w postępowaniu o udzielenie zamówienia przeprowadzonego z uwzględnieniem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest najem przez Wynajmującego odzieży roboczej oraz mat wejściowych wraz z ich serwisem, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik 2 do umowy, raportem odzieży stanowiącym załącznik nr 3 do umowy oraz zestawieniem ilościowo – wartościowym stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
2. Przedmiotem umowy jest najem szafek na odzież roboczą czystą i brudną wraz z ich utrzymaniem w stanie zgodnym do prawidłowego użytkowania, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik 2 do umowy oraz zestawieniem ilościowo – wartościowym stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
3. Za serwis odzieży rozumie się: odbiór odzieży roboczej brudnej, pranie i naprawa odzieży roboczej, dostarczanie nowym pracownikom nowej bądź używanej odzieży roboczej, wymiana zużytej odzieży roboczej, zniszczonej bądź zagubionej na używaną lub nową oraz dostarczanie czystej odzieży roboczej z włożeniem do szafek wraz z zapewnieniem oznakowania odzieży roboczej umożliwiającego identyfikację pracownika, rodzaj odzieży, rozmiar i nr szafki, stosownie do treści załącznika nr 4 do umowy.
4. Za serwis mat rozumie się: odbieranie brudnych, pranie mat oraz dostarczanie czystych i ich ułożenie w miejscach wskazanych przez Najemcę.
5. Wynajmujący z chwilą rozpoczęcia realizacji zamówienia jest zobowiązany do dostarczenia fabrycznie nowej odzieży roboczej zgodnie z załącznikiem nr 2, z zastrzeżeniem § 4 ust. 15.

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

§ 2

Niniejsza umowa obowiązuje od 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r. lub wcześniejszego wyczerpania kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1.

REPREZENTACJA STRON W CELU REALIZACJI UMOWY

§ 3

1. Najemca upoważnia(tel.) lub osobę ją zastępującą do kontaktów z Wynajmującym w zakresie przebiegu wykonania umowy. Upoważnienie może być w każdym czasie cofnięte i udzielone innemu przedstawicielowi Najemcy.

2. Wynajmujący upoważnia (tel.) do kontaktów z Najemcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy. Upoważnienie może być w każdym czasie cofnięte i udzielone innemu przedstawicielowi Wynajmującego.
3. Cofnięcie upoważnienia i wyznaczenie innego przedstawiciela wymaga niezwłocznego powiadomienia na piśmie drugiej Strony.

ZOBOWIĄZANIA NAJEMCY I WYNAJMUJĄCEGO ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ UMOWY

§ 4

1. Wynajmujący oświadcza, że przedmiot umowy stanowi jego własność.
2. Wynajmujący zaopatruje Najemcę w ubrania robocze wg wzorów i ilości wymienionych w załączniku nr 4 do umowy.
3. Wynajmujący zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zapewnionym przez siebie transportem na adres i miejsce wskazane przez Najemcę - stołówki w Koszalinie przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92, wraz z załadunkiem i rozładunkiem, wliczonym w jego cenę, o której mowa w § 5 ust. 1.
4. Wynajmujący zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia przedmiotu umowy na czas jego przewozu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego dostawę, jakość i ewentualne uszkodzenia w trakcie transportu. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Wynajmującego.
5. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za wynajmowany przedmiot umowy od momentu jego dostarczenia przez Wynajmującego na wskazane miejsce do momentu jego odbioru przez Wynajmującego. Przyjęcie i odbiór przedmiotu umowy, a także późniejszy jego zwrot Wynajmującemu zostanie potwierdzony na drukach stosowanych przez Wynajmującego.
6. Najemca zobowiązuje się używać przedmiot umowy zgodnie z jego przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji oraz przechowywać go w sposób odpowiedni do jego właściwości. Najemca nie ma prawa do dokonywania jakichkolwiek napraw, przeróbek bądź czyszczenia przedmiotu najmu we własnym zakresie, za wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 11.
7. Wszelkie reklamacje Najemca jest zobowiązany zgłosić pisemnie w terminie 7 dni roboczych od daty odbioru przedmiotu umowy. Wynajmujący odpowiada na zgłoszoną reklamację w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji. Brak odpowiedzi Wynajmującego w terminie wskazanym powyżej poczytuje się za akceptację złożonej reklamacji.
8. Najemca ponosi odpowiedzialność w przypadku odzieży za szkody wykraczające poza stopień normalnego zużycia przedmiotu umowy (odzież zniszczona) oraz za odzież zagubioną.
9. Najemca w przypadku mat wejściowych i szafek ponosi odpowiedzialność tylko i wyłącznie za szkody wykraczające poza stopień normalnego zużycia przedmiotu najmu oraz za ryzyko przypadkowej utraty. Wartości odtworzeniowe mat wejściowych i szafek zostały określone w załączniku nr 4 do niniejszej umowy.
10. Najemca nie ma prawa oddawania przedmiotu umowy w używanie osobom trzecim, bez uzyskania pisemnej zgody Wynajmującego.
11. Jeżeli Wynajmujący z powodów od siebie niezależnych np. klęsk żywiołowych, czynników atmosferycznych, strajków, nie może w odpowiednim czasie dokonać wymiany przedmiotu umowy, zgodnie z § 1 ust. 1, Najemca upoważniony jest do samodzielnego serwisowania przedmiotu umowy pod warunkiem, że zrobi to fachowo i właściwie, po uprzedniej konsultacji z osobą wskazaną przez Wynajmującego, jako osoba posiadająca wiedzę w tym zakresie.
12. Wynajmujący ma prawo kontroli stanu oraz ilości przedmiotów umowy i obciążenia Najemcy równowartością stwierdzonych braków za cenę odtworzenia dla:
 - a) odzieży nowej określonej w załączniku nr 4 umowy pomniejszoną o 1/156 tygodniowo.
 - b) mat wejściowych i szafek określonych w załączniku nr 4 umowy.Nie dotyczy to sytuacji gdy utrata odzieży, mat wejściowych i szafek nastąpiły z winy Wynajmującego.
13. W przypadku zmiany stanu zatrudnienia pracowników kwota tygodniowej zapłaty może się zwiększyć lub zmniejszyć maksymalnie o 20% najwyższego stanu ilościowego pracowników w czasie trwania umowy bez konieczności aneksowania powyższej umowy. Zmodyfikowana należność będzie naliczana od momentu faktycznej realizacji zmienionego zapotrzebowania, w tym także zwrotu przez Najemcę wykorzystywanych ubrań roboczych, co zostanie potwierdzone protokołem.
14. Wynajmujący podczas wykonywania wszelkich czynności, związanych z realizacją niniejszej umowy, musi przestrzegać obowiązujących przepisów prawnych za co ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność.
15. Najemca oświadcza, że odzież używana, w związku z wcześniejszą umową nr 1/SGMiŻ/2024 z dnia 5 stycznia 2024 r. będzie wykorzystana do realizacji niniejszej umowy, jeżeli Wynajmujący wskazany w treści umowy nr 1/SGMiŻ/20 będzie tożsamy z Wynajmującym na podstawie niniejszej umowy.
16. Stan odzieży i ich przydatność do użytku, zgodnie z ust. 15, zostanie ustalona na podstawie raportu

odzieży stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.

17. Wynajmujący w przypadku wymiany odzieży w trakcie trwania umowy zobowiązany jest do ponownego zwymiarowania pracownika w terminie uzgodnionym z Najemcą.

ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

§ 5

1. Najemca zapłaci Wynajmującemu z dołu czynsz za wynajęcie i serwis przedmiotu umowy wskazanego w § 1, które strony ustalają na łączną kwotę brutto zł (słownie:) z zastrzeżeniem ust. 6, płatne na konto Wynajmującego nr.....w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
2. Najemca zapłaci Wynajmującemu czynsz wynikający z ust. 1 umowy na podstawie faktur częściowych wystawianych przez Wynajmującego na koniec każdego miesiąca.
3. Czynsz wynikający z faktur, o których mowa w ust. 2, obejmuje wszystkie składniki, łącznie z kosztami poniesionymi przez Wynajmującego, w szczególności obejmującymi pranie, transport oraz załadunek i rozładunek w siedzibie Najemcy i nie może on przekroczyć czynszu Wynajmującego określonego w ust. 1.
4. Tygodniową wartość czynszu wynikającego z umowy określa załącznik nr 4 do umowy.
5. Tygodniowa cena czynszu za 1 sztukę przedmiotów określonych z załączniku nr 4 jest stała i nie może ulec zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
6. Czynsz, o którym mowa w ust. 1 jest wartością szacunkową. W przypadku mniejszej ilości wymian, Wynajmujący nie będzie dochodził wypłaty czynszu oraz odszkodowania za niezrealizowaną część umowy.
7. Czynsz Wynajmującego wynikający z każdej faktury musi być tożsamy z zakresem zrealizowanego zamówienia. Zakres zrealizowanego zamówienia musi zostać potwierdzony przez osoby wskazane w § 3 ust. 1.
8. W przypadku błędnie podanego w umowie lub na fakturze numeru konta, koszty związane z dokonaniem przelewu (koszty manipulacyjne), którymi bank obciąży Najemcę, pokryje Wynajmujący.
9. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia rachunku Najemcy.
10. Za odzież wskazaną w § 4 ust. 8, której czas użytkowania nie przekroczył 156 tygodni, Najemca w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wynajmującego zobowiązany jest zapłacić wg wartości odtworzenia ubrań roboczych (określonych w załączniku nr 4 do umowy), pomniejszonej o 1/156 za tydzień użytkowania.

KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

§ 6

1. Wynajmujący zapłaci Najemcy karę umowną w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Najemcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wynajmujący - w wysokości 5 % czynszu brutto określonego w § 5 ust. 1;
 - 2) w przypadku przerwania lub zawieszenia realizacji umowy przez Wynajmującego trwającego dłużej niż 7 dni - w wysokości 5 % czynszu brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. Najemca zapłaci Wynajmującemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wynajmującego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Najemca – w wysokości 5 % czynszu brutto określonego § 5 ust. 1. Najemca jest zobowiązany niezwłocznie wykupić ubrania robocze, których czas użytkowania nie przekroczył 156 tygodni w cenie zakupu (wartości odtworzenia ubrań roboczych, określonej w załączniku nr 4 do umowy), pomniejszonej o 1/156 za każdy tydzień użytkowania.
3. Najemca i Wynajmujący mają prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 7

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy przed upływem okresu, na jaki została zawarta, w przypadkach:
 - 1) w terminie czternastu dni od dnia stwierdzenia dokonywania przez Najemcę serwisowania przedmiotu najmu we własnym zakresie lub zlecenie tych czynności podmiotom innym niż Wynajmujący, za wyjątkiem sytuacji określonych w § 4 ust. 11;

- 2) w terminie czternastu dni od dnia stwierdzenia przez Najemcę niewywiązania się przez Wynajmującego z obowiązków i terminów określonych w § 4 i załączniku nr 2 i 4 umowy,
 - 3) w terminie czternastu dni od dnia stwierdzenia o niewłaściwym obchodzeniu się przez Najemcę z przedmiotem umowy lub jego używanie niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 4) w terminie czternastu dni od dnia nieuwzględnienia przez Wynajmującego uzasadnionej reklamacji Najemcy,
 - 5) w terminie czternastu dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowego serwisowania przez Wynajmującego przedmiotu umowy, stwarzającego niewłaściwy ich stan sanitarno-higieniczny.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Najemca może w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach odstąpić od umowy.
 3. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust 1 i 2 wymaga pisemnego uzasadnienia. W przypadku odstąpienia od umowy przed okresem, na jaki została zawarta, z przyczyn wyłącznie leżących po stronie Najemcy, jest on zobowiązany niezwłocznie wykupić ubrania robocze, których czas użytkowania nie przekroczył 156 tygodni w cenie zakupu (wartości odtworzenia ubrań roboczych, określonej w załączniku nr 4 do umowy), pomniejszonej o 1/156 za każdy tydzień użytkowania.
 4. Po upływie okresu umowy, na jaki została zawarta:
 - 1) odzież robocza, której czas użytkowania przekroczył 156 tygodni jest zwracana Wynajmującemu w ciągu 7 dni od dnia wygaśnięcia umowy, zaś odzież robocza, której czas użytkowania nie przekroczył 156 tygodni, podlegać będzie wykupowi za cenę odtworzenia dla odzieży nowej netto określoną w załączniku nr 4 pomniejszoną o 1/156 za każdy tydzień użytkowania + 23 % VAT.
 - 2) maty wejściowe, są zwracane Wynajmującemu w ciągu 7 dni od dnia wygaśnięcia umowy,
 - 3) szafki na odzież roboczą, są zwracane Wynajmującemu w ciągu 7 dni od dnia wygaśnięcia umowy,
 - 4) szafki na odzież roboczą, które zostały uszkodzone (np. wgniecione, wyłamane), zostają sprzedane Najemcy za cenę równą wartości odtworzenia szafek, określoną w załączniku nr 4 pomniejszoną o 1/260 tygodniowo plus 23% VAT.

RODO

§ 8

1. Administratorem danych osobowych podanych w umowie oraz uzyskanych w wyniku jej realizacji jest każda ze Stron umowy zgodnie z właściwością z niej wynikającą – ze strony Najemcy – Wyższa Szkoła Straży Granicznej z siedzibą w Koszalinie przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92, ze strony Wynajmującego –
Powyższe dane osobowe zbierane są przez Strony umowy wyłącznie w celu ich przetwarzania na potrzeby realizacji umowy.
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, nie będą udostępnione odbiorcom danych w rozumieniu przepisów rozdziału V rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO”.
3. Strony umowy zapewnią, każda we własnym zakresie, pełną ochronę danych osobowych podanych w umowie i uzyskanych w wyniku jej realizacji oraz zgodność z przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązującymi w trakcie realizacji umowy.
4. Najemca oświadcza, że wykonanie obowiązku informacyjnego zgodnie z RODO stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
5. Najemca przekaże klauzulę obowiązku informacyjnego osobom wskazanym w umowie zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 5 do umowy.

SYGNALIŚCI

§ 9

Zgodnie z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady (U) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii oraz Ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów Zamawiający informuje, że w Wyższej Szkole Straży Granicznej zostały opracowane i wdrożone procedury zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowania działań następczych do przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych, podejmowania działań następczych, w szczególności do

weryfikacji zgłoszeń wewnętrznych, dalszej komunikacji z Sygnalistą, w tym występowania o dodatkowe informacje i przekazywanie Sygnaliście informacji zwrotnej. Wszelkie informacje w powyższym zakresie dostępne są dla Wykonawcy na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <https://wssg.strazgraniczna.pl/>, w zakładce BIP, po rozwinięciu w menu przedmiotowym „Sygnaliści WSSG”.

ZMIANY POSTANOWIEŃ NINIEJSZEJ UMOWY

§ 10

Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

DOKUMENTY UMOWY

§ 11

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi z nią integralną całość są następujące dokumenty:

- załącznik nr 1 – formularz ofertowy Wynajmującego;
- załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia;
- załącznik nr 3 – raport odzieży;
- załącznik nr 4 – zestawienie ilościowo – wartościowe przedmiotu umowy;
- załącznik nr 5 – klauzula obowiązku informacyjnego;
- załącznik nr 6 - oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. W sprawach nieunormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Najemcy.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Najemcy i jeden dla Wynajmującego.

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA

.....

.....

Sporządzono w 3 egz.:

Egz. nr 1 - SGMiZ DTiZ WSSG

Egz. nr 2 – DK WSSG

Egz. nr 3 – Wynajmujący

