

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania ofertowego jest najem i serwis :

- 1) odzieży roboczej (w tym odbiór odzieży roboczej brudnej, pranie i naprawa odzieży roboczej, dostarczanie nowym pracownikom nowej bądź używanej odzieży roboczej, wymiana zużytej odzieży roboczej, zniszczonej bądź zagubionej na używaną lub nową oraz dostarczanie czystej odzieży roboczej z włożeniem do szafek wraz z zapewnieniem oznakowania odzieży roboczej umożliwiającego identyfikację pracownika, rodzaj odzieży, rozmiar i nr szafki),
- 2) mat wejściowych (w tym odbieranie brudnych, pranie mat oraz dostarczanie czystych i ich ułożenie w miejscach wskazanych przez Najemcę)
- 3) szafek na odzież roboczą czystą, dzielonych na 21 - 30 jednostkowych szafek dla każdego pracownika oraz szafek wrzutowych mogących pomieścić odzież roboczą brudną 21-30 pracowników.

Wynajmujący zobowiązany jest do dostarczania oraz odbierania przedmiotów wymienionych w pkt. 1 i 2 zapewnionym przez siebie transportem, na swój koszt, jeden raz w tygodniu.

W zakresie szafek opisanych w pkt. 3 Wynajmujący zobowiązany jest do ich dostarczenia do kuchni Najemcy najpóźniej w dniu 01.01.2025 r.

### 1) najem i serwis odzieży roboczej

**Tabela nr 1 – zestawienie ilościowe odzieży roboczej do dyspozycji Najemcy.**

Lp.	Asortyment odzieży roboczej	j.m.	Ilość odzieży roboczej do dyspozycji Najemcy	Ilość użytkowników	
1.	Bluza robocza biała krótki rękaw męska nierozpinana	szt.	38	4	kuchmistrz 1 kucharz 3
2.	Bluza robocza kolorowa (np. błękitna) krótki rękaw damska	szt.	77	11	pomoce kuch. 10 kucharz 1
3.	Fartuch przedni kucharza zapinany na zatrzaski (zapaska kucharska)	szt.	104	8	kuchmistrz 3 kucharze 5
4.	Garsonka biała damska rozpinana (zatrzaski)	szt.	11	1	szef kuchni 1
		szt.	27	3	kuchmistrz 2 kucharze 1
		szt.	33	11	pomoce kuch. 10 kucharz 1
5.	Koszulka POLO krótki rękaw	szt.	100	20	szef kuchni 1 kuchmistrz 3 kucharze 6 pomoce kuch. 10
6.	Spodnie białe kucharza (damskie i męskie) w pasie wszyta gumka	szt.	90	10	szef kuchni 1 kuchmistrz 3 kucharze 6
7.	Spodnie kolorowe (np. błękitne) damskie w pasie wszyta gumka	szt.	90	10	pomoce kuch. 10

Wynajmujący przed 01.01.2025 r. zwymiaruje (niektórzy pracownicy Najemcy posiadają wymiary niestandardowe) i uszyje odzież roboczą dla wszystkich 21 pracowników Najemcy w ilościach określonych w tabeli nr 1. **Wynajmujący w przypadku wymiany odzieży w trakcie trwania umowy zobowiązany jest do ponownego zwymiarowania pracownika w terminie uzgodnionym z Najemcą.**

Podane ilości są szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb. Odzież robocza powinna być wykonana zgodnie z wymaganiami systemu zarządzania bezpieczeństwem żywności (FSMS-HACCP), koloru białego lub innego (np. błękitny) wg wzorów zatwierdzonych przez Najemcę. Skład materiału, z którego uszyta będzie odzież powinien zawierać min. 35 % bawełny pozostały skład to poliester. Odzież robocza wymieniona w tabeli nr 1 w pozycjach 2,3,4 ma być zapinana na zatrzaski ze stali nierdzewnej. Odzież robocza powinna spełniać normy wytrzymałościowe i powinna być wykonana zgodnie z polskimi normami jakości. Odzież robocza wymieniona w tabeli nr 1 musi posiadać oznaczenie umożliwiające identyfikację pracownika, rodzaj odzieży, rozmiar oraz nr szafki pracownika. Wynajmujący będzie dokonywał naprawy w odzieży roboczej, uszkodzeń wynikających z jej użytkowania przez Najemcę zgodnego z przeznaczeniem i częstego prania (naprawa zatrzasków, zszywanie rozerwanych powierzchni, wszycie oznakowania itp.), w ramach tygodniowej wartości czynszu wynikającego z formularza ofertowego ujętego w kolumnie „Cena netto w zł/ tydzień” .

## **2) najem i serwis mat wejściowych.**

**Tabela nr 2 – zestawienie ilościowe mat wejściowych.**

<b>Lp.</b>	<b>Asortyment</b>	<b>Ilość</b>	<b>Częstotliwość wymiany</b>
1.	Mata wejściowa 85cm x 150cm	3	Jeden raz w tygodniu
2.	Mata wejściowa 150cm x 250cm	2	Jeden raz w tygodniu
3.	Mata wejściowa 115cm x 200cm	1	Jeden raz w tygodniu

Maty w ilościach i o wymiarach wskazanych w tabeli nr 2 powinny być wykonane z włókien nylonowych, wyposażone w antypoślizgową gumę, która chroni przed poślizgnięciem się. Maty muszą być w stanie pochłonać, w przeliczeniu na 1 m<sup>2</sup>, ok 4-5l wody i około 3-4 kg kurzu i brudu. Ich przyczepność do posadzek musi być zachowana przez cały okres użytkowania, nie mogą się marszczyć i fałdować. Preferowany kolor szary lub inny wg wzoru zatwierdzonego przez Najemcę.

Za serwis mat rozumie się: pranie mat wejściowy raz w tygodniu, wraz z ich zabraniem i ułożeniem w miejscach wskazanych przez Najemcę.

## **3) najem i serwis szafek na odzież czystą i brudną.**

Najemca posiada miejsce do postawienia szafki na odzież roboczą czystą o wymiarach: szerokość 1250mm, wysokość 2500 mm, głębokość 500 mm.

Szafka na odzież czystą powinna składać się z 21-30 szafek jednostkowych zamykanych na kluczyk, mogących pomieścić 36 szt. odzieży dla 1 pracownika.

Najemca posiada miejsce do postawienia szafki wrzutowej na odzież brudną (dla 21-30 pracowników) o głębokości maksymalnej 420-450 mm, szerokości maksymalnej 900 mm.

Utrzymanie szafek przez czas trwania umowy w stanie zapewniającym ich prawidłowe użytkowanie leży po stronie Wynajmującego.

Umowa na świadczenie usług przedmiotu umowy zostanie zawarta na okres od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

....., dnia .....  
(miejsowość)

.....  
(pieczęć i podpis(y) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych)  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wynajmującego