

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – formularz ofertowy

Formularz ofertowy

Dotyczy zapytania ofertowego :

Odpłatny najem części nieruchomości – pomieszczenia nr 19 znajdującego się w budynku nr 3 na działce nr 6/1, obr. 0019, stanowiącego własność Wyższej Szkoły Straży Granicznej z siedzibą w Koszalinie przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92 wraz z możliwością udostępnienia ogródka zewnętrznego, w celu prowadzenia lokalu gastronomiczno-przemysłowego, w którym świadczone będą usługi sprzedaży artykułów spożywczo-przemysłowych.

Nazwa (firma) i adres Oferenta:

Pełna nazwa:	
Adres:	
Województwo:	
NIP:	
REGON/ PESEL:	
KRS lub inny organ rejestrowy:	
Wielkość przedsiębiorstwa: (właściwe podkreślić)	1. mikroprzedsiębiorstwo , 2. małe przedsiębiorstwo , 3. średnie przedsiębiorstwo , 4. żadne z powyższych .
Telefon/fax:	
Dane osoby upoważnionej do kontaktów:	Imię i nazwisko: Numer telefonu: Adres e-mail:
Strona www:	
Numer rachunku bankowego:	

1. Kalkulacja cenowa Oferenta:

Oferuję cenę najmu za m²:

cenę zł netto,

obowiązująca stawka podatku VAT w wysokości % kwota zł,

cenę zł brutto

2. Termin realizacji zamówienia: **od 11.05.2026 r.**

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.

4. Oświadczam(y), że posiadamy wiedzę i doświadczenie w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, dysponujemy potencjałem technicznym i kadrowym (osobami zdolnymi do wykonania zamówienia) oraz znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5. Akceptuję/my 14 dniowy termin płatności, liczony od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

6. W przypadku wybrania naszej oferty osobami reprezentującymi firmę są:

.....

7. Załącznikami do niniejszego formularza oferty, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- Formularz ofertowy
- oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych;
- klauzula obowiązku informacyjnego.
- inne

Wszystkie wskazane dokumenty w zapytaniu ofertowym winny być wypełnione, tym samym zaakceptowane i podpisane na każdej ze stron przez osobę uprawnioną/upoważnioną przez Oferenta.

....., dnia
/miejscowość/

.....
(pieczęć i podpis(y) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

(*) – w przypadku, gdy cena przedmiotu zamówienia jest wieloskładnikowa, należy wycenić wszystkie składniki składające się na ostateczną cenę oferty,
(**) – jeśli dotyczy,
(***) – niepotrzebne skreślić.